



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
DIREZIONE GENERALE

**Ai Dirigenti Scolastici
delle istituzioni scolastiche Polo per la formazione dei docenti neo-assunti**

e p.c. Ai Dirigenti Scolastici delle istituzioni scolastiche

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali

Alle OO.SS. Comparto Scuola

OGGETTO: Formazione docenti neo-assunti
CALENDARIO _INCONTRI DI ACCOGLIENZA
ADEMPIMENTI DELLE SEDI DI SERVIZIO

Conclusa la fase di iscrizione ai laboratori formativi in presenza, si forniscono indicazioni in merito al calendario delle attività di accoglienza presso le istituzioni scolastiche polo della Campania.

I docenti neoassunti, che abbiano ottenuto il passaggio di ruolo o per i quali sia stato disposto il rinvio o la proroga dell'anno di prova, sono convocati, per il tramite delle sedi di servizio, sulla base della scelta effettuata dagli stessi, agli incontri di accoglienza che si svolgeranno secondo il calendario allegato alla presente nota.

I docenti in formazione e prova provvederanno a:

- stampare la scheda-domanda, opportunamente salvata all'atto della registrazione sulla piattaforma www.campania.neodocens.it ;
- sottoporre la scheda al D.S. della sede di servizio che convaliderà i dati e le dichiarazioni in essa contenuti, mediante apposizione di timbro e firma;
- consegnare la scheda convalidata al Direttore del corso, D.S. della scuola polo prescelta, in occasione dell'incontro di accoglienza.

Al riguardo si precisa quanto segue:

- i docenti che non abbiano proceduto a salvare e/o a stampare il modulo di iscrizione on line consegneranno una dichiarazione alla scuola polo che provvederà a produrre copia del modulo compilato;
- i docenti che, per motivi documentati, non siano riusciti a effettuare l'iscrizione nei termini stabiliti, presenteranno un'istanza motivata al polo formativo che provvederà all'iscrizione diretta e consegnerà al

docente copia del modulo compilato.

In entrambi i casi è richiesta la successiva convalida della scheda a cura del D.S. della sede di servizio.

L'incontro di accoglienza sarà dedicato alla trattazione dei seguenti argomenti, partecipati nel corso dell'incontro organizzato dall'USR Campania in collaborazione con la Scuola Polo regionale IS Torrente di Casoria, con i Dirigenti e i referenti delle Scuole Polo campane, in data 20.02.2017:



- ▶ La legge n. 107/2015 e l'anno di formazione e di prova dei docenti
- ▶ Elementi organizzativi generali
- ▶ Elementi qualificanti
- ▶ Il profilo professionale atteso
- ▶ Esame di casi particolari



- ▶ Il nuovo Bilancio delle competenze iniziali
- ▶ Il Patto per lo sviluppo professionale
- ▶ Il Bilancio finale delle competenze
- ▶ Il Bilancio sui bisogni formativi futuri
- ▶ Il Curriculum formativo
- ▶ Il Portfolio digitale sperimentale

I Dirigenti Scolastici delle scuole di servizio dei docenti in formazione avranno cura di favorire la diffusione della presente nota a tutti gli interessati e la partecipazione dei rispettivi docenti alle attività di cui sopra.

In vista dell'organizzazione delle attività laboratoriali, si invitano il Dirigente della scuola polo regionale e i Dirigenti delle scuole polo provinciali e subprovinciali a segnalare a questo Ufficio i **materiali didattici**, disponibili sulla piattaforma INDIRE, **da sottoporre ai docenti neoassunti nella fase di approfondimento, propedeutica ai laboratori in presenza.**

Al fine di favorire l'azione di tutte le professionalità coinvolte nella realizzazione dell'anno di formazione e di prova, sono stati predisposti alcuni strumenti di supporto. Il predetto materiale, allegato alla presente nota, **non è in alcun modo vincolante** per le istituzioni scolastiche che potranno anche **contestualizzarlo e adattarlo alle specifiche esigenze.**

Si allegano:

- Calendario incontri di accoglienza
- ppt Aspetti normativi e organizzativi
- ppt Dispositivi digitali e strumenti didattici
- ALLEGATO1_ patto per lo sviluppo professionale
- ALLEGATO 2_ protocollo di osservazione reciproca
- ALLEGATO 3_ scheda programmazione peer to peer
- ALLEGATO 4_ scheda osservazione docente neoassunto
- ALLEGATO 5_ scheda osservazione docente tutor
- ALLEGATO 6_ modello registrazione peer to peer
- ALLEGATO 7_ attestazione peer to peer

Il Direttore Generale

Luisa Franzese

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

LF/amdn

Anna Maria Di Nocera

Uff. III

e mail. annamaria.dinocera@istruzione.it